**Al Comune di MARRUBIU**

Ufficio Servizi Sociali

[protocolo@pec.comunemarrubiu.it](mailto:protocolo@pec.comunemarrubiu.it)

[protocollo@comunemarrubiu.it](mailto:protocollo@comunemarrubiu.it)

**Allegato 2 - Modulo presentazione domanda**

|  |  |
| --- | --- |
| OGGETTO: | Domanda per l'ammissione all'intervento di sostegno di cui alla L.R 02.08.2016 n° 18 e alle Linee Guida per il triennio 2021-2023 di cui alla D.G.R. n. 34/24 del 11.08.2021 **“Reddito di inclusione sociale – R.E.I.S. “** |

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), residente a Marrubiu in Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_, cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# C.F. \_/ \_/ \_ / \_/\_ \_/ / \_/ \_/ \_\_/ \_ \_/ \_\_/ \_ \_/ \_\_/ \_\_/ \_ \_/ \_ \_/

# Eventuale domicilio: Via/P.zza/C.so/Loc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_

(*compilare solo se diverso dalla residenza*)

**CHIEDE**

di poter fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale 2 agosto 2016 n° 18 “**Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale – Agiudu torrau**” regolamentato dalle Linee Guida Regionali Triennio 2021-2023 approvate in via definitiva con D.G.R. n. 34/25 del 11.08.2021.

A tal fine consapevole delle sanzioni previste dal DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**:

1. di aver preso visione e di accettare le disposizioni contenute nell’Avviso Pubblico in oggetto, nonché di quanto espressamente previsto dalla Legge Regionale n° 18 del 2 agosto 2016 e dalle Linee Guida approvate in via definitiva con Delibera di G.R. n D.G.R. n. 34/25 del 11.08.2021;
2. di essere consapevole che la mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo della domanda entro i termini stabiliti dall'Avviso Pubblico **comporta l'esclusione dal procedimento**;
3. di essere consapevole che i requisiti devono essere posseduti per l'intera durata del beneficio, e che è responsabilità del cittadino informare il Servizio Sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella situazione economica, familiare e lavorativa e che, qualora il cittadino non provvedesse, decadrà immediatamente dal beneficio concessogli;
4. di assumersi ogni responsabilità in ordine alla verifica della correttezza della documentazione presentata (istanza, firma, allegati) all'Ufficio Protocollo;

**REQUISITI DI RESIDENZA E CITTADINANZA**

**DICHIARA** :

* di essere Residente nel Comune di Marrubiu e in Sardegna da almeno **24 mesi** al momento di presentazione della domanda (REIS) - Si prescinde dal requisito della residenza protratta per 24 mesi, per gli emigrati di ritorno e per i loro nuclei familiari (L.R. 18/2016 art. 3 comma 3) **CITTADINANZA** (selezionare una delle voci sotto indicate);
* Cittadino italiano;
* Cittadino comunitario;
* Familiare di cittadino italiano o comunitario, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

indicare gli estremi del documento:

* numero del permesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di rilascio (gg/mm/aaaa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eventuale data di scadenza (gg/mm/aaaa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi del documento):
* numero del permesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di rilascio (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* eventuale data di scadenza (gg/mm/aaaa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Questura che ha rilasciato il permesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Titolare di protezione internazionale (asilo politico, protezione sussidiaria)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere residente presso
  + abitazione di proprietà;
  + abitazione in locazione (con canone mensile pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
  + abitazione in uso gratuito;
* che nel proprio nucleo familiare sono presenti una o più persone con disabilità:

(se si, compilare la seguente tabella)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **CERTIFICAZIONE SANITARIA**  (barrare l’opzione che ricorre) | | | | | | | | |
|  |  | L. . 104 art. 3, co. 1 |  | L. 104 art. 3. co. 3 |  | Invalidità civile al \_\_\_\_\_\_\_ % |  | Invalidità civile con indennità di accompagnamento |
|  |  | L. . 104 art. 3, co. 1 |  | L. 104 art. 3. co. 3 |  | Invalidità civile al \_\_\_\_\_\_\_ % |  | Invalidità civile con indennità di accompagnamento |

**REQUISITI SPECIFICI**

**1)** di far parte di un **Nucleo familiare che percepisce il Reddito di Cittadinanza:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composizione nucleo familiare**  (barrare l’opzione che ricorre) | | **Importo mensile Reddito di cittadinanza** |
|  | 1 o più componenti adulti | €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (importo max €. 100,00) |
|  | Nuclei con 1 minore | €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (importo max €. 200,00) |
|  | Nuclei con 2 minori | €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (importo max €. 300,00) |
|  | Nuclei con 3 minori | €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (importo max €. 400,00) |
|  | Nuclei con 4 o più minori | €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (importo max €. 455,00) |

**2)** di far parte di un **Nucleo familiare che NON percepisce il Reddito di Cittadinanza,** per la seguente motivazione (barrare l'opzione che ricorre):

* istanza RdC presentata, ma non accolta per assenza di requisiti;
* istanza RdC mai presentata, pur avendo i requisiti per l'accesso;
* di non percepire il Reddito di emergenza (REM)
* **di non avere i requisiti per accedere al REIS e/o al RDC** (o ad altre forme di aiuto) e di trovarsi, a causa delle conseguenze della pandemia Covid-19, in una situazione di disagio socio-economico con un **ISEE tra i 12.000 e i 15.000,00 euro**;

**REQUISITI REDDITUALI**

**DICHIARA:**

1. che il proprio ISEE 2021 – indicatore della situazione economica equivalente- non supera il valore massimo di € 12.000,00 e rientra nella seguente Priorità:

* **PRIORITÀ 1**. Isee tra **€ 0,00 e € 3.000,0**;
* **PRIORITÀ 2.** Isee tra **€ 3.001,00 e € 6.000,00**
* **PRIORITÀ 3**. Isee tra **€ 6.001,00 e € 9.359,00**
* **PRIORITÀ 4**. Isee tra **€ 9.360,00 e € 12.000,00** (*1*)

1. *I soggetti e le famiglie con un ISEE ordinario compreso tra € 9.360,00 e € 12.000,00 rientranti nella Priorità 4, ai sensi del paragrafo 2 dell’avviso pubblico per la presentazione delle domande per il REIS 2021, oltre il possesso dei requisiti sopra descritti, dovranno avere un valore* ***ISR (indicatore della situazione reddituale****) pari o inferiore alla soglia di povertà rideterminata annualmente dall’Istat, articolata per fasce, secondo la specifica tabella riportata nell’avviso suindicato*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome e cognome | anni | Rapporto di parentela | Luogo di nascita | Data di nascita | Attività svolta |
| Richiedente |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* + n. \_\_\_\_\_\_ minori, indicare le fasce d’età dei minori \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe e scuola frequentata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  + n. \_\_\_\_\_ di anziani di età pari e/o superiore a 70 anni ;
  + n° anziani con invalidità grave superiore al 90% nome/cognome (allegare documentazione);
  + n° soggetti che percepiscono la L.R. 20/97;
  + n° soggetti in condizione di disabilità grave o non autosufficiente (allegare documentazione).

**DICHIARA** altresì di essere consapevole che:

* i requisiti devono essere posseduti per l'intera durata del beneficio, che è responsabilità del cittadino informare il Servizio Sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella situazione economica, familiare e lavorativa e che, qualora il cittadino non provvedesse, decadrà immediatamente dal beneficio concessogli;
* l'erogazione del beneficio è condizionata e subordinata allo svolgimento di un progetto di inclusione sociale attiva cosi come previsto dall'art 6 del Decreto Interministeriale 26 maggio 2016 e dalla Legge Regionale n° 18 del 2016 e come meglio dettagliato nell’art. 4 delle Linee Guida approvate con D.G.R. n. 42/37 del 22.10.2019;
* l’Amministrazione Comunale, nel rispetto di quanto previsto dalle norme vigenti in materia, provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e a segnalare eventuali difformità alle Autorità competenti;
* in caso di false dichiarazioni il cittadino decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con facoltà per l'Ente di rivalsa per le somme indebitamente percepite, ed incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi vigenti in materia

In caso di accoglimento della domanda, il sottoscritto chiede che i mandati di pagamento relativi ai contributi REIS di cui risultasse beneficiario siano emessi con la seguente modalità :

󠄀 accredito su conto corrente bancario o postale intestato al beneficiario (esclusi i libretti accredito stipendio/pensione), **allegare fotocopia IBAN del conto corrente**;

Allega alla presente (Barrare le voci che interessano):

* Certificazione ISEE di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 unitamente alla DSU – Anno 2021;
* Copia documento di identità;
* Copia comunicazione di diniego del beneficio Reddito di Cittadinanza;
* Certificazione disabilità grave o non autosufficienza;
* Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia del titolo di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti;

Marrubiu lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N? 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di MARRUBIU, in qualità di titolare (con sede in Piazza Roma n. 7, Cap. 09094, MARRUBIU; Email: protocollo@comunemarrubiu.it; PEC: protocollo@pec.comunemarrubiu.it; Centralino: 07838553331, tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonche' manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Contitolare del trattamento è: Comune di MARRUBIU. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività' richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento: Comune di MARRUBIU. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività' a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: www.comunemarrubiu.it.

Il Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati è il Comune di Marrubiu.

Il Responsabile della protezione dei dati è: Soluzione S.r.l. – Via S. Martino, 8/B – 46049 VOLTA MANTOVANA – info@entionline.it; [soluzione@legalmail.it](mailto:soluzione@legalmail.it) Referente RDP: Avv. Nadia Corà – consulenza@entionline.it

Dichiara di aver preso visone dell’Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Marrubiu, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_